



Deliberazione del Direttore Generale

n. 70 del registro

OGGETTO: Approvazione del Piano Aziendale di formazione ECM "OPEN" biennale per l'anno 2013 – 2014.

L'anno **2014**, il giorno **SETTE** del mese di **FEBBRAIO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;
Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1308 del 26.06.2012;
Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 1 del 01.08.2012,
sulla base dell'istruttoria e su proposta della Area Qualità Risk Management & Formazione

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento.

Premesso che con deliberazione n.163 del 03.03.2007 il settore Formazione per la gestione delle operazioni connesse alla formazione e all'aggiornamento professionale del personale dipendente, compreso il programma ECM, è stato inglobato all'interno dell' U.O. Qualità – Risk Management;

Premesso che, in data 5 novembre 2009 è stato siglato l'Accordo Stato–Regioni che ha definito i principi relativi al nuovo sistema di educazione continua in medicina e accreditamento dei provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero, liberi professionisti;

Ravvisata la necessità di dar luogo ad una programmazione delle attività formative in materia di ECM per l'anno 2013 già programmate e/o avviate presso questo Istituto e di cui all'unito calendario, con un previsto numero di eventi sufficiente a garantire l'acquisizione dei crediti formativi obbligatori per tutti gli operatori di ogni categoria del ruolo sanitario, con l'obiettivo di integrare le esigenze formative rappresentate dagli operatori, in linea con gli indirizzi strategici della Direzione Aziendale, per garantire prestazioni di elevata qualità tecnico-professionale, al fine di soddisfare le aspettative e i bisogni degli utenti e dei pazienti;

Visto che in data 24.07.2013 con lettera prot. 13975 è stato trasmesso alle OO.SS Aziendali e Territoriali della Dirigenza Medica , della Dirigenza SPTA e del Comparto il Piano Formativo Aziendale dell'anno 2013 così come elaborato dall'U.O. Qualità Risk Management e Formazione sulla base dell'analisi dei bisogni formativi del personale dipendente dell'Istituto Tumori e degli obiettivi condivisi con il Direttore Generale.

Considerato che in data 25.09.2013 il Piano Formativo Aziendale 2013 è stato approvato all'unanimità nella riunione congiunta delle OO.SS. Aziendali e Territoriali della Dirigenza Medica , della Dirigenza SPTA, e del Comparto così come elaborato dall'U.O. Qualità Risk Management e Formazione sulla base dell'analisi dei bisogni formativi del personale dipendente dell' IRCCS Istituto Tumori "G. Paolo II" e degli obiettivi condivisi con il Direttore Generale;

Visto che, in data 30.10.2013 è stata proposta all'attenzione delle OO.SS. Aziendali e Territoriali della Dirigenza Medica e della Dirigenza SPTA la possibilità di considerare il Piano Formativo "OPEN" per l'anno 2014 al fine di dare continuità alle attività formative programmate e svolte nell'anno 2013;

Considerato che nella stessa riunione il Piano formativo " OPEN" 2013-2014 è stato approvato dalle OO.SS. Aziendali e Territoriali della Dirigenza Medica e della Dirigenza SPTA ;

Visto che, con nota prot. 527 del 14.01.2014 il Direttore Generale ha dato informativa alle OO.SS. Aziendali e Territoriali di Comparto circa la possibilità di approvare il Piano Formativo biennale "OPEN" 2013-2014;

Considerato che in data 29.01.2014 le OO.SS. Aziendali e Territoriali di Comparto hanno approvato all'unanimità la proposta di Piano Formativo biennale "OPEN" 2013-2014 per dare continuità alle attività formative assicurando un'evoluzione e un miglioramento qualitativo costante dei corsi ed eventi in programmazione;

Considerato, alla luce delle iniziative programmate, di poter contenere la complessiva spesa per la formazione del personale tutto, entro i 195.000,00 (centonovantacinquemila/00) euro, corrispondenti all'1% del monte salari 2005, già imputati sul conto economico 71210000005 del Bilancio 2013 e del Bilancio 2014, giusta deliberazione n. 103 del 03.12.2012 e giusta deliberazione n.513 del 09.12.2013;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario ;

DELIBERA

approvare il Piano delle attività formative dell'IRCCS Istituto Tumori "G. Paolo II" in materia di ECM per l'anno 2013 così come approvato all'unanimità nella riunione congiunta delle OO.SS. Aziendali e Territoriali della Dirigenza Medica ,SPTA e del Comparto in data 25.09.2013 dandone continuità per tutto l'anno 2014 considerandolo Piano formativo biennale "OPEN" così come approvato in data 30.10.2013 dalle OO.SS. Aziendali e Territoriali della Dirigenza Medica e della Dirigenza SPTA e in data 29.01.2014 dalle OO.SS. Aziendali e Territoriali di Comparto su informativa prot. 527 del 14.01.2014 inviata dal Direttore Generale, nei termini di cui all'unito documento, che è parte integrante del provvedimento, salvo ad introdurre, nella materia in questione, possibili modifiche e/o integrazioni con successivi provvedimenti;

contenere la relativa spesa in complessivi € 195.000,00 (centonovantacinque/00) corrispondente all'1% del monte salari 2005, già imputati sul conto economico 71210000005 del Bilancio 2013 e del Bilancio 2014, giusta deliberazione n. 103 del 03.12.2012 e giusta deliberazione n.513 del 09.12.2013,

conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile del Procedimento

Legge 241/1990

Collaboratore Amministrativo Professionale

f.to: Dott.ssa Annamaria QUARANTA

**IL RESPONSABILE DELL' U.O.
QUALITA' E RISK-MANAGEMENT**

f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Amministrativo
f.to: Dr. Gianluca Capochiani

Il Direttore Sanitario
f.to: Dr.ssa Maria Pia Trisorio Liuzzi

Il Direttore Generale
f.to: Prof. Antonio Quaranta

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n° _____ pagine e n° _____ fogli.

Il Segretario

Bari, li _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

VISTO
07.02.2014
Il Dirigente
f.to: Dott.ssa Tiziana Dimatteo

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web dell'Istituto Oncologico

Dal **11.02.2014** al **in corso**

Bari, **11.02.2014**

Il Responsabile del Procedimento
l'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo